

## Ansökan om sysselsättningsstöd för anställning

➔ Ansökan ska vara komplett ifylld.

| Ansökan gäller           |   | För anställning vid      |                                      |
|--------------------------|---|--------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Anställning av arbetslös person             | <input type="checkbox"/> | Statligt ämbetsverk eller inrättning |
| <input type="checkbox"/> | Förlängning av tidigare beviljad stödperiod | <input type="checkbox"/> | Kommun                               |
|                          |   | <input type="checkbox"/> | Företag                              |
|                          |   | <input type="checkbox"/> | Landskapet                           |

### Sysselsättningsstöd söks för tiden

|                                 |
|---------------------------------|
| Startdatum – slutdatum          |
| /      20      -      /      20 |

### 1. Uppgifter om arbetsgivaren

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| Arbetsgivarens namn och FO-nummer |         |
| Adress                            |         |
| Ärendet handhas av                | Telefon |

### 2. Uppgifter om den som anställs och om anställningsförhållandet

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Person som ska anställas                                   |   | Personbeteckning                                  |   |
| Arbetsuppgifter (bör komplettera den normala verksamheten) |   |   |   |
| Anställningsförhållandets längd                            | <input type="checkbox"/> Gäller tillsvidare | <input type="checkbox"/> För viss tid, t o m:     |   |
| Arbetstid/vecka  |   | Ordinarie maximitid/vecka enligt kollektivavtalet |   |
| tim  | min   | tim   | min                                     |
| Kollektivavtal som ska tillämpas                           |   |   |   |
| Lönegrund  | <input type="checkbox"/> timlön             | <input type="checkbox"/> månadslön                | <input type="checkbox"/> annan, vilken? |
| Lönekostnader  | Bruttolön/månad                             | Bikostnader/månad                                 | Semesterpenning                         |

### 3. Läroavtal

|                                     |                              |                             |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Gäller stödet läroavtalsutbildning? | <input type="checkbox"/> Nej | <input type="checkbox"/> Ja |
| Examen som avläggs                  |                              |                             |
| Läroavtalsutbildningens längd       |                              |                             |
| Anordnare av läroavtalsutbildningen |                              |                             |

#### 4. Förutsättningar som gäller arbetsgivaren

|   |
|---|
| <p>Planerar ni att inleda, eller har ni inlett, samarbetsförhandlingar som kan leda till uppsägningar, permitteringar eller förkortade arbetstider?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, förhandlingarna har börjat/ska börja</p>   |
| <p>Har ni deltidsanställda?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Om ni svarade Ja, svara också på följande fråga:<br/>Har det arbete för vilket sysselsättningsstödet söks, på det sätt som förutsätts i arbetsavtalslagen, erbjudits de deltidsanställda innan ansökan om sysselsättningsstöd lämnades in?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Det föreligger ingen skyldighet att erbjuda arbete</p> |
| <p>Har ni permitterat arbetstagare av produktionsmässiga eller ekonomiska orsaker?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Om ni svarade Ja, svara också på följande fråga:<br/>Har permitteringarna upphört?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja. När?</p>  |
| <p>Har ni sagt upp arbetstagare av produktionsmässiga eller ekonomiska orsaker?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja. När?</p>   |

#### 5. Andra offentliga stöd

| <p>Har ni beviljats andra offentliga stöd under det innevarande och de två föregående beskattningsåren?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja</p> |   |                  |                         |
|---|---|------------------|-------------------------|
| Stödbeviljare   | Stödform (t ex understöd eller räntestöd) | Beviljat stöd, € | År då stödet beviljades |
|   |   |                  |                         |
|   |   |                  |                         |

#### 6. Underskrift

Vi förbinder oss att till den som ska anställas med sysselsättningsstöd betala lön enligt kollektivavtalet eller, om ett tillämpligt avtal inte finns, sedvanlig och skälig lön för uppgiften i fråga.

Vi försäkrar att de uppgifter som lämnats i denna ansökan är riktiga.

|               |  |
|---------------|--|
| Ort och datum | Underskrift (person som har rätt att teckna organisationens firma) |
|               | Namnförtydligande  |