

Jobbsökningsprofil – Min karriärstig

Vad är det?

Min karriärstig är ett virtuellt CV på Jobbmarknaden.fi som hjälper dig att hitta lämpliga platsannonser genom att matcha din jobbsökningsprofil med arbetsgivare som söker personal.

När du har anmält dig som arbetssökande ska du **inom 15 vardagar skapa och publicera din jobbsökningsprofil.**

Om du inte har publicerat din profil inom 15 vardagar publicerar din kontaktperson en grundläggande profil åt dig.

Profilen ska vara publicerad under hela tiden du är anmäld som arbetssökande.

Så fungerar det

1. **Logga in** under Min karriärstig på Jobbmarknaden.fi.
2. **Berätta om din kompetens och vilket arbete du söker.**
Det är möjligt att importera dina kunduppgifter från AMS kundhanteringssystem.
3. **Ange ditt jobbsökningsområde.**
OBS! Behövs för att matchningen ska fungera.
4. **Publicera profilen.**

OBS! Jobbsökningsprofilen är inte samma sak som att anmäla sig som arbetssökande

Du får förslag på jobb

Utifrån informationen i din profil får du förslag på relevanta lediga jobb. Ju mer information du fyller i, desto bättre fungerar matchningen.

Arbetsgivare kan hitta dig

Arbetsgivare kan söka bland publicerade jobbsökningsprofiler och kontakta arbetssökande med kompetenser som passar deras behov.

Kontakter från arbetsgivare skickas endast som **Suomi.fi-meddelanden.**

Din profil är anonym. Arbetsgivaren ser inte ditt namn eller dina kontaktuppgifter.

Tänk på: Om du inkluderar information som t.ex. e-postadress eller länk till LinkedIn, upphör anonymiteten.

Hittar du inte exakt rätt yrke eller kompetens?

Jobbmarknaden använder FINESCO:s yrkes- och kompetensklassifikation.

Hittar du inte exakt rätt alternativ, välj det som bäst beskriver din kompetens och det arbete du söker.



Jobsökningsprofil – Arbetsgivare

Vad är det?

På jobbmarknaden.fi kan du som inloggad arbetsgivare söka bland publicerade jobsökningsprofiler och hitta en lämplig arbetstagare.

Du kan få förslag på matchningar både genom en platsannons och genom fri ordsökning.

Så gör du

1. **Logga in** på jobbmarknaden.fi under Företagets e-tjänster.
2. **A) Genom ordsökning:** Klicka på "Hitta en lämplig arbetstagare" och välj sökkriterier.
B) Genom annons: Klicka på fliken "Lämpliga jobsökningsprofiler" i din annons.
3. **Bläddra** bland de föreslagna profilerna för att hitta en arbetstagare.

Jobsökningsprofilerna är anonyma

Profilerna innehåller ej namn eller kontaktuppgifter.

Du kontaktar arbetssökande genom knappen "Kontakta arbetssökande" i den aktuella jobsökningsprofilen.

Kontakten skickas som ett Suomi.fi-meddelande och den arbetssökande svarar dig via de kontaktuppgifter du uppgett.

Så fungerar det

Matchningen grundar sig på informationen du väljer att söka på:

- Ordsökning t.ex. yrke och kunskap
- Plats t.ex. landskap, kommun eller land
- Intresserad av distansarbete och/eller arbetsresor
- Utbildningsnivå
- Språkkunskap
- Tillstånd och kvalifikationer
- Körkort

Om du har publicerat en platsannons plockas relevanta ord ut från annonstexten för att hitta jobsökningsprofiler som matchar.

! Du kan även spara intressanta jobsökningsprofiler för att snabbt kunna hitta dem igen vid ett senare tillfälle.

