

Disponent (fastighetsförvaltning i praktiken) – kursnummer 25018565

Vill du bygga en stabil grund för att arbeta professionellt inom fastighetsförvaltning, särskilt med fokus på bostadsaktiebolag?

Den här utbildningen ger dig den kunskap du behöver för att förstå verksamhetsmiljön, disponentens uppgifter och de tekniska tjänsterna inom branschen. Kursen är särskilt lämpad för dig med erfarenhet eller utbildning inom teknik, bygg eller fastighetsskötsel som vill ta steget vidare in i fastighetsförvaltning.

 **Kursen riktar sig till dig som är anmäld som arbetslös arbetssökande hos AMS.** Efter avslutad kurs får du ett kursintyg.



När och hur länge?

26 mars – 6 maj 2026, 6 veckor.

Studierna omfattar närstudiedagar, distansdagar samt självstudier. Under självstudiedagarna utförs uppgifter som kompletterar kursdagarna.



Var?

Närstudiedagarna hålls i Mariehamn i Ålands Näringslivs lokaler på Nygatan 6.



Vad ingår i kursen?

- Modul 1: Verksamhetsmiljön inom fastighetsförvaltning
 - Lagstiftning, etik, kundservice, riskhantering och kommunikation.
 - Disponentens roll och samarbetet med ägare och boende.
- Modul 2: Disponentarbete i bostadsaktiebolag
 - Beslutsprocesser, mötesrutiner, ekonomiförvaltning och bokslut.
 - Beskattning och projektadministration vid renoveringar.
- Modul 3: Tekniska tjänster inom fastighetsförvaltning
 - Fastighetens livscykel, underhåll och energieffektivitet.
 - Projektledning, avtal, ekonomi, kommunikation och uppföljning.



Hur jobbar vi på kursen?

Föreläsningar varvas med grupp- och pararbeten, praktiska case-övningar och handledda självstudier.



Hur ansöker du?

Ansök via [e-tjänsten](#) eller genom att fylla i blanketten Kursansökan och lämna den till AMS.

Sista ansökningsdag är fredag 6 mars 2026 klockan 15.00.



Har du frågor om kursen?

Kursinnehåll – Ålands Yrkesgymnasium

Carita Karhunen

 carita.karhunen@rastorinst.fi

Ansökan – AMS

Jonas Sommarhed

 018-25 113

 jonas.sommarhed@ams-aland.fi